

AL COMUNE DI SALZANO

Ufficio Istruzione

e-mail: comune.salzano.ve@pecveneto.it

info@comune.salzano.ve.it

OGGETTO: Trasmissione documentazione per contributo regionale BUONO LIBRI anno scolastico 2024/2025

Il/La sottoscritto/a **GENITORE** _____

Dello/a **STUDENTE** _____ -

RESIDENTE a Salzano (VE)

Tel. _____

Mail: _____

Iscritto presso la SCUOLA _____ classe _____

COMUNICA

di aver presentato domanda di contributo regionale via web relativa al "BUONO LIBRI 2024/2025"

DOMANDA ON LINE – NUMERO: _____

ALLEGA

- copia di un proprio **documento di identità**/riconoscimento in corso di validità
- se cittadino non comunitario: copia titolo di soggiorno valido ed efficace
- copia del **Codice Fiscale**
- giustificativa della spesa acquisto libri di testo (**copia elenco libri fornito dall'Istituto scolastico + scontrini**)
- copia della certificazione **ISEE in corso di validità**
- **CODICE IBAN** (se non inserito nella domanda)

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il **Comune di Salzano**, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto. I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad esempio: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per il perseguimento delle finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio).

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lettera b) GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete anche ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

Lì _____
(luogo e data)

Firma del genitore
