



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

AVVISO PUBBLICO PER LA MIGLIORIA DEI POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO DI SALZANO RISERVATO AGLI OPERATORI TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO PRESSO LO STESSO MERCATO.

IL FUNZIONARIO CON INCARICO DI E.Q STRUTTURA AMMINISTRATIVA

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale del Veneto del 6 aprile 2001, n. 10 “Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche” e ss.mm.ii. ed i relativi criteri applicativi emanati con Deliberazioni di Giunta Regionale;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1902 del 20 luglio 2001 “Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche. Criteri applicativi”, come modificata con deliberazioni n. 633 del 14 marzo 2003, n. 1028 del 16 aprile 2004 e n. 2113 del 2 agosto 2005;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale 18 giugno 2013, n. 986 "Intesa ai sensi dell'articolo 8, comma 6 della legge 5 giugno 2003, n. 131, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno": presa d'atto e approvazione di criteri applicativi".

VISTO l’art. 20 del vigente Regolamento per l’attività di commercio al minuto su aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 21.12.2002 e successive modificazioni, che disciplina la miglione dei posteggi;

VISTO il Piano del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28.04.2014;

VISTA la determinazione n. 84 del 13.02.2026 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico per l’assegnazione dei posteggi liberi per la miglione dei posteggi del mercato settimanale del sabato mattina di Salzano, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio presso il medesimo mercato;

VISTO il vigente Testo Unico degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni e integrazioni;



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

PREMESSO che:

- nella parte II, art. 1, comma 3, dei Criteri Applicativi della DGR n. 1902 del 20.07.2001, è previsto che il Comune, prima di comunicare i dati relativi ai posteggi liberi sul proprio territorio, provvede, su richiesta degli interessati e tenendo conto dell'anzianità di presenza del mercato, a migliorare la posizione degli operatori già titolari di un posteggio in quel mercato, assegnando uno dei posteggi resosi libero dello stesso settore o tipologia merceologica. Il Comune determinerà le procedure e le modalità per la presentazione delle domande di miglioria.

- l'art. 20 comma 3 del Regolamento comunale per l'attività di commercio al minuto su aree pubbliche prevede la possibilità per gli operatori titolari di posteggio di presentare domanda per migliorare la propria posizione spostandosi in posteggi resisi liberi dello stesso settore o tipologia merceologica a condizione che la superficie sia sufficiente a garantire lo spostamento.

In caso di più richieste per uno stesso posteggio, la miglioria deve basarsi nell'ordine sui seguenti criteri di priorità:

- a) anzianità di presenza nel mercato da parte dell'operatore interessato allo spostamento e, in caso di eventuale subingresso, anche da parte della ditta che ha ceduto l'azienda all'operatore interessato;
- b) maggiore anzianità di iscrizione al R.E.A. (ex registro ditte) per l'attività di commercio su aree pubbliche, tenendo conto che, in caso di conferimento in società, viene fatta salva la data di iscrizione più favorevole;

CONSIDERATO che attualmente n. 5 posteggi del mercato settimanale del sabato mattina di Salzano risultano vacanti a seguito di cessazione di attività/assenza/miglioria (di cui n. 1 posteggio riservato ai produttori agricoli del settore non alimentare);

CONSIDERATO, altresì, che si ritiene opportuno rendere nota a tutti gli operatori del mercato del sabato mattina di Salzano, la possibilità di effettuare uno spostamento della propria attività mercatale in altro posteggio (c.d. "miglioria") con assegnazione basata sui criteri di cui all'art. 20 del vigente Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2002 e successive modificazioni;

ATTESO che il sottoscritto Funzionario con incarico di EQ, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di "miglioria" al fine di migliorare la propria posizione all'interno del mercato, nel rispetto dei vincoli di destinazione merceologica e compatibilmente con le dimensioni dei posteggi.



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

ART. 1 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Sono ammessi a presentare domanda solo ed esclusivamente gli operatori titolari di concessione di posteggio nel mercato settimanale del sabato mattina di Salzano, interessati all'assegnazione di posteggi resisi liberi nel medesimo mercato al fine di migliorare la propria collocazione all'interno del mercato, nel rispetto delle dimensioni del posteggio oggetto di scelta e del proprio settore merceologico.

ART. 2 – POSTEGGI DISPONIBILI

I posteggi attualmente disponibili nel mercato settimanale del sabato mattina di Salzano sono i seguenti:

POSTEGGIO	UBICAZIONE	DIMENSIONI	SUPERFICIE	SETTORE
4	VIA ROMA	9X5	45,00	NON ALIMENTARE
23	VIA ALLEGRI	6,5X4	26,00	ALIMENTARE
25	VIA ROMA	9X4	36,00	NON ALIMENTARE
26	VIA ROMA	10,4X4,3	44,72	NON ALIMENTARE
B	VIA ROMA	6X4	24	PRODUTTORE AGRICOLO - NON ALIMENTARE

E successivi posteggi che si renderanno liberi nel medesimo settore a seguito del presente bando di miglioria;

L'**elaborato planimetrico** con l'esatta ubicazione dei posteggi disponibili è allegato al presente bando, quale parte integrante.

Si precisa che, in merito ai posteggi di cui al suddetto elenco:

- l'operatore economico in possesso di autorizzazione e concessione nel mercato in oggetto può presentare una sola istanza riferita al proprio settore merceologico ovvero a quello per il quale è autorizzato;
- a seguito della scelta effettuata, l'operatore dovrà utilizzare il posteggio entro i limiti delle dimensioni riportate nel suddetto elenco;
- l'assegnazione dei posteggi liberi sopra indicati implica la conseguente necessaria rinuncia al posteggio di cui l'assegnatario risultava titolare;
- a seguito dell'assegnazione del nuovo posteggio nessuna modifica interverrà circa la data di scadenza della propria concessione;
- l'attività di commercio su area pubblica è sottoposta alla verifica della regolarità contributiva mediante accertamenti effettuati dagli uffici comunali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 bis della Legge Regionale 6 aprile 2001, n. 10.



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

I posteggi in concessione lasciati liberi dai titolari, che per miglìoria sceglieranno altro posteggio, saranno messi a disposizione degli operatori nell'ordine in graduatoria dal secondo all'ultimo, fatte salve specifiche valutazioni sulla singola posizione che impongano la necessità che rimanga libero e che non venga assegnato in miglìoria.

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di miglìoria dovrà essere presentata al SUAP del Comune di Salzano, utilizzando esclusivamente il portale telematico www.impresainungiorno.gov.it, seguendo il seguente percorso: *Commercio > Commercio al dettaglio in area pubblica > Commercio su area pubblica su posteggio (tipo A) > Avvio, gestione, cessazione attività > Domanda di miglìoria di posteggio*. Nell'oggetto della pratica va riportata la dicitura "Miglìoria nel mercato settimanale del sabato mattina di Salzano".

La domanda deve contenere tutti i dati e gli allegati considerati obbligatori ai fini della procedura SUAP, cioè quelli che consentono di procedere nella compilazione e nell'inoltro della pratica al SUAP medesimo.

La procedura richiede di indicare due posteggi in cui si intende migliorare la propria posizione (1^ scelta – 2^ scelta). L'indicazione ha carattere puramente indicativo, in quanto la scelta avverrà con le modalità di cui al successivo art. 7.

Ciascuna istanza si riferisce ad un unico posteggio e la scelta potrà essere esercitata solamente per il posteggio facente parte del medesimo settore merceologico o specializzazione posseduta dell'operatore. Le imprese titolari di due posteggi dovranno presentare tante domande quanti sono i posteggi dei quali intendono migliorare la posizione.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le successive comunicazioni da parte dell'Amministrazione comunale avverranno esclusivamente a mezzo Portale telematico "www.Impresainungiorno.gov.it".

ART. 4 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura di miglìoria di cui al presente bando dovrà essere presentata, con le modalità previste dall'art. 3, **entro 15 giorni dalla pubblicazione** del presente avviso all'albo pretorio online del Comune di Salzano.

ART. 5 – CAUSE DI IRRICEVIBILITA' DELLA DOMANDA

La domanda s'intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria qualora:

- ✓ sia presentata oltre i termini temporali previsti dal presente bando;
- ✓ non sia presentata utilizzando l'apposita piattaforma telematica;
- ✓ manchino le generalità del richiedente;
- ✓ istanza non sottoscritta;



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

- ✓ istanza priva del documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ la domanda sia sprovvista del codice identificativo della marca da bollo di € 16,00;
- ✓ in caso di sottoscrizione e/o invio della domanda da parte di un soggetto delegato, alla domanda non sia allegata la procura debitamente compilata e firmata;
- ✓ gli operatori che occupano il posteggio in affitto d'azienda dovranno allegare l'autorizzazione scritta da parte del titolare alla presentazione della domanda di miglitoria e alla scelta del posteggio, accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità di quest'ultimo.

ART. 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nel caso di più aspiranti alla miglitoria per lo stesso posteggio, verrà redatta apposita graduatoria, distinta per settore merceologico, nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) anzianità di presenza nel mercato da parte dell'operatore interessato allo spostamento e, in caso di eventuale subingresso, anche da parte della ditta che ha ceduto l'azienda all'operatore interessato;
- b) a parità di anzianità di presenza nel mercato, maggiore anzianità d'iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo (REA) per l'attività di commercio su aree pubbliche, tenendo conto che, in caso di trasferimento di società, viene fatta salva la data di iscrizione più favorevole;
- c) in caso di parità, si ha riguardo all'ordine di presentazione dell'istanza al SUAP.

La graduatoria così formata sarà pubblicata all'albo pretorio online per **15 giorni consecutivi**, senza necessità di diversa comunicazione agli interessati. Nell'ipotesi di errori od omissioni, gli operatori interessati potranno presentare memorie scritte entro il termine previsto per la pubblicazione, trascorso il quale la graduatoria si intenderà definitiva.

ART. 7 – SCELTA DEL POSTEGGIO

La graduatoria di cui al precedente art. 6 è strumentale al fine di stabilire un criterio di precedenza per la scelta del posteggio. Gli idonei saranno interpellati dall'Ufficio Commercio in ordine di posizione in graduatoria, distinta per settore merceologico, dal primo all'ultimo, a scorrimento.

Qualora il soggetto interpellato non confermi la volontà di trasferirsi in nuovo posteggio, si procederà a scorrimento della graduatoria.

Le opzioni di posteggio attuate per miglitoria, una volta accettate dall'operatore, non consentono il ripristino dell'assegnazione originaria di posteggio, se non attraverso le ordinarie possibilità previste dalle norme di legge e regolamenti.

Gli operatori che occupano il posteggio in affitto, comodato d'azienda o altro, effettueranno la scelta solo se in possesso di delega scritta da parte del proprietario accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità.

Il posteggio scelto dovrà avere dimensione sufficienti a contenere l'attrezzatura del richiedente e non sarà possibile chiederne l'aumento della superficie.

I posteggi lasciati liberi dai titolari, che per miglitoria sceglieranno altro posteggio, saranno messi a disposizione degli operatori in graduatoria successivi alla scelta.



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

ART. 8 – ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO E VALIDITA' DELL'AUTORIZZAZIONE CONCESSIONE

A conclusione delle procedure di scelta del posteggio, il Servizio Suap rilascia agli operatori che hanno diritto alla miglioria la nuova autorizzazione/concessione di posteggio.

Il titolo rilasciato sostituisce il precedente in possesso dell'operatore per il solo dato relativo posteggio assegnato, fermo restando tutto il resto, in quanto esso ne costituisce una mera modifica non sostanziale inerente il solo posteggio, senza integrare la fattispecie di nuovo atto di concessione. L'assegnatario, a seguito della miglioria, dovrà provvedere ad occupare il nuovo posteggio a partire dal primo sabato successivo alla data di rilascio del nuovo titolo.

La nuova autorizzazione/concessione di posteggio rilasciata all'operatore in seguito alla miglioria avrà scadenza pari a quella del titolo annullato e sostituito dalla stessa.

ART. 9 – FORME DI PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Salzano fino al (15 giorni dalla pubblicazione), data di scadenza della presentazione delle domande.

ART. 10 – GARANZIA E RISERVATEZZA DEI DATI (PRIVACY)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Salzano**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti in conseguenza del presente bando, anche in riferimento alle categorie particolari di dati, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.

I dati personali comunicati nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata sono necessari ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.

Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure di miglioria.

Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare



COMUNE DI SALZANO

Città metropolitana di Venezia

l'impossibilità di procedere ad accettazione della pratica.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Legnago, nella persona del Sindaco pro tempore.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Ai sensi degli artt. 5, 7 e 8 della Legge 241/1990 si precisa quanto segue:

- ✓ l'Amministrazione competente è il Comune di Salzano;
- ✓ il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Boscaro, Funzionario con incarico di EQ della Struttura Amministrativa
- ✓ per informazioni rivolgersi all'Ufficio Commercio, e-mail: info@comune.salzano.ve.it , tel: 041 5709726 – 75.

ART. 12 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e del vigente Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 21.12.2002 e successive modificazioni.

Salzano, 17 febbraio 2026

Il Funzionario con incarico di EQ
Struttura Amministrativa
Dott.ssa Roberta Boscaro
(firma apposta in modalità digitale)

Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.